



مقترح بحثي علمي
Research Proposal Form (Budgeted)

Official Only

Application No.:

Submission Date:

COVER PAGE

عنوان المقترح البحثي	
Title of the Proposal	

Type of Project	Clinical Trials <input type="checkbox"/>	Qualitative <input type="checkbox"/>	نوع المشروع/الدراسة
	Basic Science <input type="checkbox"/>	Quantitative <input type="checkbox"/>	
	Retrospective / Prospective <input type="checkbox"/>	Questionnaire / Survey <input type="checkbox"/>	
	Diagnostic <input type="checkbox"/>	Other _____ <input type="checkbox"/>	

Principal Investigator (PI)

بيانات الباحث الرئيسي

Name (English)	
Institution	
Title/Position	
Qualification	
Department	
Major Field	
E-mail Address	
Telephone No.	
Mobile No.	

الاسم (عربي)	
المنشأة	
اللقب/ المنصب	
اعلى شهادة علمية	
القسم	
التخصص العام	
البريد الإلكتروني	
هاتف العمل	
الهاتف الجوال	

Names of Co-Investigators

بيانات الباحثون المشاركون

Name (English)	Institution/Department	Title/Position	Qualification	E-mail Address



Fund Required	Proposed Duration (Max months)	Suggested Starting Date
No <input type="checkbox"/>		
Yes <input type="checkbox"/> Total Budget [SR]		

Declaration by Principal Investigator:

The undersigned agrees to accept responsibility for the scientific and technical conduct of the proposed research and submission of progress reports if this application is approved.

Name of Principal Investigator

Signature

Date

Vice Dean of Postgraduate Studies & Research

Signature

Date

Approved Disapproved Resubmission

PART A:

PROPOSAL SUMMARY (ENGLISH)

Title of the Proposal
(English)

Title of the Proposal
(Arabic)

ABSTRACT

Instructions:

1. Maximum 300 words.
2. Structured abstract must include the following headings: Background, Objectives, Sample and Methods.



Background	
Instructions:	
1. Provide a general background about the research topic.	
2. Provide the scientific justification of the research.	
3. Emphasize the gap of knowledge.	
4. Why is the topic an area of importance?	
5. What is overviewed and recapitulated on the given research topic from past to present?	
6. Always cite current relevant studies.	

Research Objectives	
Instructions:	
1. List the objectives.	
2. State the hypothesis.	



Materials and Methods	
Instructions:	
Give a full summary of design and methodology of the planned research, including:	
1. Study Design	
2. Study Sample	
3. Instrumentation	
4. Procedures	
5. Statistical Analysis	



References	
Instructions:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ensure your references include the most current relevant articles. 2. References should be numbered in the order that they appear in the text. 3. Use Harvard Style 	

PART B:	Work Plan
----------------	------------------

Work Stages According to The Plan	Durational Progress in Months																								Name of The Researcher Assigned in Each Work				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24					



PART C:

Budget

Tabulated Budget			الميزانية المجدولة
Month	شهر	Duration	المدة
الدعم المعتمد (للاستعمال) Approved funds (Official)	الدعم المطلوب Requested funds	First : Research Team أولاً: الفريق البحثي	
			P.I. رئيس
			Co.I. (1) مشارك
			Co.I. (2) مشارك
			Co.I. (3) مشارك
		Total:	المجموع
Second/Assistant	العدد	Number	ثانياً/ بند المساعدون
			مساعد باحث:
			Research assistant
			فني مختبر
			Lab. Technicians
			طالب جامعة
			Undergraduate students
			إداريون
			Administrators
			مهنيون آخرون
			Other Professional/Consultants
		Total:	المجموع
Third /Equipment, Materials			ثالثاً/ الأجهزة والمواد والتجهيزات
			الأجهزة
			Equipment
			مواد
			Materials
		Total:	المجموع
Fourth/Travels and conferences			رابعاً/ الرحلات والمؤتمرات
			الرحلات
			Travels
			المؤتمرات
			Conferences
		Total:	المجموع
Total Budget			إجمالي الميزانية

* ينبغي الرجوع إلى لأئحة دعم البحث العلمي لمراجعة الشروط وعدم تجاوز مخصصات البنود.

* The "Research Funding Regulations" must be carefully reviewed in order to not exceed the assigned amount for each item.

* يتم إضافة قائمة بالمواد والأجهزة المطلوبة.

* List of materials and equipment needed should be added.



Undertaking of P-I Substitute	إقرار الباحث الرئيس البديل في حالة الإمكانية
<p>أقر أنا الموقع أدناه بالتزامي الكامل بالقيام بمهام الباحث الرئيس الفنية والمالية في حالة اعتذاره وعدم مقدرته الاستمرار في المشروع البحثي. I, hereby, undertake to shoulder the responsibilities of the P.I. in case of his inability to continue in the project.</p>	
التوقيع Signature	اسم الباحث المشارك البديل عن الباحث الرئيس Name of CO-I who will replace the PI